

**Příloha č. 2 Zadávací dokumentace - Návrh objednávky (obchodní podmínky) včetně příloh**

**Objednatel:**

**HORTUS správa zeleně s.r.o.,**  
se sídlem Praha 9, Rubeška 389/5, PSČ 190 00  
IČ: 60486791

**Věc: Objednávka „Asfaltové povrchy – dodávka včetně pokládky“**

Objednáváme u Vás na základě zakázky malého rozsahu, v rozsahu zadávací dokumentace a technické specifikace a dle rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky na „„Asfaltové povrchy – dodávka včetně pokládky““ ze dne .....2014 dodávku asfaltových povrchů včetně pokládky v maximálním rozsahu 3.000 m<sup>2</sup>. Součástí dodávky je doprava na místo plnění včetně veškerých souvisejících nákladů.

Rozsah plnění: Plnění bude realizováno v maximálním rozsahu 3.000 m<sup>2</sup>, objednatel garantuje minimální odběr 2.000 m<sup>2</sup>. Faktický odběr bude fakturován dle nabídkové ceny dle oceněných položek v soupisu prací a dodávek.

Termín dodání: Dodavatel bude provádět jednotlivé dodávky na základě výzev objednatele. Výzva bude obsahovat přesnou specifikaci místa plnění, přesnou výměru a termín pro dokončení plnění bez vad a nedodělků. Zahájení plnění na základě výzev objednatel požaduje od 22.8.2014. Místo dodání: území MČ Praha 9

Sjednaná cena za kompletní dodávku

|                         |       |    |
|-------------------------|-------|----|
| Celková cena bez DPH    | ..... | Kč |
| 21% DPH                 | ..... | Kč |
| Celková cena včetně DPH | ..... | Kč |

Cena je stanovena jako nejvýše přípustná a nemůže být měněna po celou dobu plnění.

Úhrada za jednotlivá plnění bez vad bude provedena formou bezhotovostního platebního styku na základě dodavatelem vystavené faktury. Součástí této faktury musí být objednatelem odsouhlasený soupis realizovaných dodávek a prací a dále příslušné osvědčení o laboratorních zkouškách. Splatnost činí 21 kalendářních dní. Den zdanitelného plnění bude uveden ve faktuře a dnem zdanitelného plnění je den dokončení každého bezvadného plnění (včetně dodání příslušných stestů, zkoušek). Faktura musí obsahovat náležitosti dané zákonem č. 235/2004 Sb. Faktura, která nebude obsahovat výše uvedené náležitosti (včetně příloh), bude vrácena k přepracování a lhůta splatnosti poběží nově od okamžiku doručení bezvadné faktury.

V případě, že dodávka bude objednatelem převzata s drobnými vadami či nedodělký, je dodavatel povinen prodloužit lhůtu splatnosti o 30 kalendářních dní.

Součástí této objednávky je příloha obsahující podrobnou kalkulaci nabídkové ceny (soupis dodávek a prací).

**Záruční lhůta**

Dodavatel poskytuje minimální záruční lhůtu na celou dodávku a realizované práce po dobu 2 let. Tato lhůta počne běžet ode dne předání a převzetí úplného a bezvadného dokončení dodávky.

Smluvní pokuty:

V případě neplnění kompletní a bezvadné dodávky a práce ve sjednaném termínu, má objednatel právo na uplatnění smluvní pokuty ve výši 3.000,- Kč za každý den prodlení.

V případě neodstranění vad (reklamovaných zadavatelem písemně – postačí např. mailem) v termínu do 5 pracovních dní ode dne jejich uplatnění je zadavatel oprávněn k uplatnění smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč za den a vadu.

Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na uplatnění náhrady škody. Smluvní pokuta je splatná 10 kalendářní den ode dne jejího písemného uplatnění u dodavatele. Písemné uplatnění lze učinit například i e-mailem.

Smluvní strany výslovně sjednávají, že objednatel má právo započíst splatnou smluvní pokutu proti splatné pohledávce dodavatele.

V případě, že dodávka bude zadavatelem převzata s drobnými vadami či nedodělky, je dodavatel povinen prodloužit lhůtu splatnosti o 30 kalendářních dní.

Další podmínky:

Dodavatel je povinen poskytovat plnění osobně (bez subdodavatele), v případě, že poskytnutím služby pověří jinou osobu, odpovídá za poskytnutí služby jako by ji poskytoval sám.

Pověřené osoby pro zastupování a jednání ve věcech technických:

Osoba oprávněná k jednání ve věcech technických za objednatele: .....

Osoba oprávněná k jednání ve věcech technických za dodavatele: .....

Vztahy neupravené touto objednávkou se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.

Žádáme o písemné potvrzení přijetí této objednávky. V přijetí objednávky musí být uvedeno, že jde o přijetí objednávky č.j. .... / 2014 na „Asfaltové povrchy – dodávka včetně pokládky“, podpis statutárního zástupce, datum a razítko organizace IČ: ....., DIČ: CZ....., bankovní spojení (název a adresa banky) a číslo bankovního účtu, na který má být provedena úhrada dle objednávky. V případě, že objednávka nebude do 10 dnů potvrzena, považujeme tuto objednávku za nepřijatou ze strany dodavatele.

S pozdravem

.....  
za zadavatele

Přílohy:

Příloha objednávky č.1 – Ocenění dodávek a prací

č. 2 - Prohlášení o subdodavatelích s uvedením jejich identifikace v rozsahu název, sídlo, IČ, specifikací jejich podílu na zakázce a to vymezení předmětu a vyčíslení ve finanční hodnotě.

### **Potvrzení přijetí objednávky:**

„Potvrzujeme přijetí této Vaší objednávky evid. číslo ...../2014 ze dne .2014 na „Asfaltové povrchy – dodávka včetně pokládky“

### **Doplň uchazeč**

Jméno a podpis statutárního zástupce :

Datum a razítko subjektu

IČ :

DIČ : CZ                      registrovaný dle §94 zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění

Bankovní spojení :

Číslo účtu :

Podpis + razítko

**Zde podepíše uchazeč návrh obchodních podmínek!!!!**